

Protokoll zur 1. Sitzung des Ausschusses für Finanzen, Wirtschaftsförderung, Tourismus und Rechnungsprüfung der Stadtverordnetenversammlung Lübben (Spreewald)

5 am: 13.08.2019 Ort: Sitzungssaal 325 im Rathaus
 Beginn: 17:00 Uhr Ende: 18:00 Uhr

anwesende Mitglieder des Ausschusses:

10 Martin Kunze Ralf Carla
 Bork Lange (für Benjamin Kaiser) Peter Kolisch
 Reinhard Krüger (Für Sven Richter) René Parnack
 Andreas Dommaschk Hartmut Wedekind
 Christian Jungnickel

15 *entschuldigte Mitglieder:*

Benjamin Kaiser
 Sven Richter
 20 Carola Köhler

anwesende Verwaltungsangestellte:

25 Marita Merting
 Annette Kurz
 Dörthe Ziemer

- öffentlicher Teil -

30 **TOP 1 – Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Anwesenheit**

Herr Kunze begrüßt alle Anwesenden und bittet diese, sich kurz vorzustellen. Zur Sitzung wurde ordnungsgemäß eingeladen. Es sind fünf stimmberechtigte Ausschussmitglieder und 4 sachkundige Einwohner anwesend.

35 **TOP 2 – Verpflichtung des Vorsitzenden für den Ausschuss von Finanzen, Wirtschaftsförderung, Tourismus und Rechnungsprüfung**

40 Frau Merting verpflichtet Herrn Kunze zum Stadtverordneten sowie zum Vorsitzenden des Ausschusses.

TOP 3 – Verpflichtung der sachkundigen Einwohner

45 Herr Kunze verpflichtet alle anwesenden sachkundigen Einwohner.

TOP 4 – Bestätigung zur Tagesordnung

Es gibt keine Änderungen. Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

50 **TOP 5 – Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 05.03.2019**

Herr Dommaschk merkt an, dass er kein Protokoll erhalten hat. Dies gilt auch für den TOP 6.

55 Der Tagesordnungspunkt wird einstimmig auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 6 – Entscheidung über Einwendungen zur Niederschrift der Sitzung vom 09.04.2019

60 Der Tagesordnungspunkt wird einstimmig auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 7 – Einwohnerfragestunde

Es gibt keine Anfragen.

65 TOP 8 – Beschlussantrag: Anpassung der Aufwandsentschädigungssatzung; Vorlage 2019/069

Herr Dommaschk übernimmt die Sitzungsleitung.

70 Herr Kunze erläutert die Vorlage. Nachdem die Satzung in der letzten Legislaturperiode beschlossen wurde, gab es eine Änderung vom Land. Hier ist zu prüfen, ob die Änderungen in der Satzung enthalten sind oder diese angepasst werden muss.

75 Frau Merting ergänzt, dass es sich hier um den digitalen Sitzungsdienst handelt. Dabei ist zu prüfen, ob die Technik in der Satzung zu berücksichtigen ist oder durch die Stadtverwaltung gestellt wird. Sollte dies durch die Stadt erfolgen, gäbe es keine Auswirkungen auf die Satzung.

Herr Kunze übernimmt die Sitzungsleitung.

80 Die Vorlage wird einstimmig zurückgezogen und die Verwaltung beauftragt, eine Gegenüberstellung der Kosten für die Nutzung der Technik der Stadt oder Anpassung der Satzung zu fertigen.

TOP 9 – Nachnutzung des ehemaligen Obdachlosenheims in der Weinbergstraße; Vorlage 2019/009a

85 Herr Dommaschk übernimmt die Sitzungsleitung.

Herr Kunze erläutert die Vorlage.

90 Herr Jungnickel schlägt vor, dass Grundstück durch die Stadtverwaltung zu verkaufen.

Herr Kunze übernimmt die Sitzungsleitung.

95 Frau Kurz ergänzt, dass dieses Objekt bereits an die LWG zum Zweck der Betreibung des Obdachlosenheims verkauft werden sollte. Die Beschlussvorlage wurde auf Grund der Umgehungsstraße mehrheitlich abgelehnt und der Verkauf untersagt.

100 Herr Lange schlägt vor, das Gespräch mit der SÜW zu suchen, ob diese das Objekt in Bezug auf die Wasserfassung erwerben möchte.

Herr Dommaschk bittet um eine Chronologie des Objektes.

105 Die Verwaltung wird mit der Prüfung beauftragt, wie das Objekt zukünftig genutzt oder verkauft werden kann.

Die Vorlage wird einstimmig zurückgezogen und auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 10 – Veröffentlichung von Vergabeinformationen; Vorlage 2019/059

110 Aus Sicht der Verwaltung wird das Thema „Regionalität“ bei Ausschreibungen auf der Plattform vergabemarktplatz.brandenburg.de zurückgestellt. Zudem würde das für die Verwaltung einen erheblichen Mehraufwand bedeuten. Das Vergaberecht ist hinsichtlich der Ausschreibungen und Vergaben genau definiert.

115 Abstimmung: Ja: 0 Nein: 5 Enthaltung: 0

TOP 11 – Inanspruchnahme von KfW-Fördermitteln bei baulichen Investitionsmaßnahmen im Gebäudebereich; Vorlage 2019/060

120 Herr Lange merkt an, dass es zu dieser Vorlage eine kurze Erläuterung seitens der Stadtverwaltung oder durch die einbringende Fraktion hätte geben müssen.

Abstimmung: Ja: 0 Nein: 5 Enthaltung: 0

125 **TOP 12 – Sonnenschutz an Lübbener Grundschulen; Vorlage 2019/061**

Frau Merting informiert, dass in der Friedrich-Ludwig-Jahn Grundschule bereits Rollos an die Fenster angebracht wurden, welche die Temperaturen teilweise minimieren. Größere bauliche Investitionen sind im Zuge der Sanierung der Schule geplant.

130 Herr Lange merkt an, dass sich der Antrag der B90/Die Grünen mit dem Antwortschreiben an die Stadtverordneten überschritten hat.

135 Herr Krüger stellt den Antrag, den Beschluss in den Hauptausschuss zu verweisen. Dem Antrag wird einstimmig entsprochen.

TOP 13 – Überplanmäßige Haushaltsausgabe im Haushaltsjahr 2019 für das Deutsche Trachtenfest; Vorlage 2019/068

140 Frau Merting erläutert die Vorlage. Die Haushaltansätze für das Deutsche Trachtenfest wurden nicht korrekt veranschlagt. Daher ergibt sich ein Defizit, welches korrigiert werden muss.

Herr Jungnickel bittet um eine Kostenaufstellung für das Trachtenfest.

145 Abstimmung: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0

TOP 14 – Fortführung des Gefahrenabwehrbedarfsplanes vom 25.10.2012; Vorlage 2019/067

150 Frau Merting erläutert die Vorlage. Hinsichtlich der Fortführung des Gefahrenabwehrbedarfsplanes wird es finanzielle Auswirkungen geben.

Herr Lange bittet um eine Aufstellung der finanziellen Folgen.

155 Herr Dommaschk möchte wissen, wie hoch die Kosten für die Überarbeitung sind.

Frau Merting arbeitet die Informationen zu.

160 Herr Dommaschk übernimmt die Sitzungsleitung.

Herr Kunze merkt an, dass aus dem Gefahrenabwehrbedarfsplan hervorgeht, dass mittelfristig ein wasserführendes Fahrzeug für den Ortsteil Treppendorf vorgesehen ist. Für das Jahr 2019 gibt es für ein LF10 Fördermittel. Hier sollte geprüft werden, ob ein Antrag diesbezüglich gestellt wird.

165 Herr Kunze übernimmt die Sitzungsleitung.

Abstimmung: Ja: 5 Nein: 0 Enthaltung: 0

170 **TOP 15 – Anfragen/Hinweise öffentlicher Art**

Herr Dommaschk übernimmt die Sitzungsleitung.

175 Herr Kunze bittet um Prüfung, inwiefern vor der Post zwei Behindertenparkplätze eingerichtet werden können.

Herr Kunze übernimmt die Sitzungsleitung.

Herr Kunze schließt den öffentlichen Teil um 17:41 Uhr und stellt die Nichtöffentlichkeit her.